

Договор
на оказание платной образовательной деятельности (ПОД)
муниципальным общеобразовательным учреждением
«Средняя школа № 5 имени С.П. Королёва г. Волжского Волгоградской области»
(МОУ СШ № 5 имени С.П. Королёва)

_____ 2026 г. _____ г. Волжский

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 5 имени С.П. Королёва г. Волжского Волгоградской области» (далее — Исполнитель) на основании лицензии от 24.08.2023 регистрационный номер № ЛО35-01239-34/00672522, выданной Комитетом образования и науки Волгоградской области, приказа управления образования администрации городского округа — город Волжский Волгоградской области от 20.02.2026 № 40 «Об установлении тарифов», в лице директора Илларионовой Елены Дмитриевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ (Ф.И.О, статус законного представителя несовершеннолетнего) (далее — Заказчик), действующий в интересах несовершеннолетнего _____

_____ (Ф.И.О. лица, зачисляемого в ПОД)

(далее — Потребитель), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1, а также Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441, настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительную деятельность по образовательным программам _____

_____ (наименование курса, количество часов в неделю)

в соответствии с образовательными программами Исполнителя. Форма обучения: очная, дневная.

1.2. Срок обучения по дополнительным образовательным программам в соответствии с учебным планом на момент подписания договора составляет _____ часов в год.

2. Обязанности Исполнителя

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение ПОД, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. ПОД оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Во время оказания ПОД проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.4. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. Обязанности Заказчика

3.1. Своевременно вносить плату за ПОД, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. При поступлении Потребителя в общеобразовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно представлять все необходимые документы, предусмотренные Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг общеобразовательного учреждения.

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать руководителя Исполнителя (педагога) об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях до начала занятий.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Нести ответственность за ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечить Потребителя предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

3.9. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.10. Для договора с участием Потребителя, не достигшего 14-летнего возраста, обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

4. Обязанности Потребителя

(для договора с Потребителем, достигшим 14-летнего возраста)

4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.2. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.3. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя

5.1. Заказчик вправе получать от Исполнителя информацию по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

5.2. Потребитель вправе:

5.2.1. Обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;

5.2.2. Бережно пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

5.2.3. Пользоваться образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и не входящими в образовательную программу, на основании отдельного договора.

5.3. Исполнитель вправе отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по договору в случае нарушения Заказчиком сроков внесения предоплаты, установленных п. 6.3 настоящего договора, а также при наличии задолженности по оплате более чем за 2 месяца (если оплата не произведена). При этом Заказчик обязан оплатить фактически оказанные услуги (если они были оказаны до момента отказа) и возместить Исполнителю документально подтвержденные расходы, связанные с исполнением договора.

6. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

6.1. Полная стоимость ПОД за весь период обучения Потребителя с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. составляет _____ (_____) рублей 00 копеек.

6.2. Стоимость одного занятия (1 академического часа) согласно приказу управления образования администрации городского округа – город Волжский «Об установлении тарифов» от 20.02.2026 № 40 составляет _____ рублей.

6.3. Оплата производится Заказчиком ежемесячно в виде 100% предоплаты за предстоящий месяц обучения. Сумма предоплаты за месяц рассчитывается как произведение стоимости одного занятия (п. 6.2) на количество занятий в этом месяце согласно расписанию. Предоплата вносится не позднее 5-го числа текущего месяца, на основании счёта или квитанции, выставляемых Исполнителем. Оплата осуществляется в безналичном порядке через кредитные организации.

6.4. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя. Заказчик обязан предоставить Исполнителю копию платёжного документа с отметкой банка об исполнении платежа не позднее 3 рабочих дней с момента оплаты. В платёжном документе обязательно указываются: «ФИО ребенка, номер договора, ФИО педагога».

6.5. При пропуске занятий по неуважительной причине перерасчёт стоимости не производится, денежные средства не возвращаются.

6.6. При пропуске занятий по уважительным причинам (болезнь, подтверждённая медицинской справкой, отпуск родителей с предоставлением справки с места работы, карантин и т.п.) производится перерасчёт стоимости за каждый пропущенный день в счёт оплаты следующего месяца (либо возврат на расчётный счёт Заказчика, указанный в разделе 11, при наличии письменного заявления), либо по соглашению сторон предоставляются дополнительные занятия по пропущенным темам. Медицинская справка предоставляется педагогу в течение 10 рабочих дней с момента выдачи. При предоставлении справки позднее указанного срока перерасчёт не производится.

6.7. В периоды официальных праздничных дней, карантина, каникул, когда занятия по расписанию не проводятся по инициативе Исполнителя, Исполнитель производит перерасчёт стоимости путём уменьшения суммы предоплаты за соответствующий месяц и возвращает излишне уплаченную сумму Заказчику либо, по соглашению сторон, засчитывает её в счёт оплаты следующего месяца. Возврат осуществляется в течение 10 рабочих дней с момента подписания акта сверки или иного документа, фиксирующего факт неоказания услуг.

6.8. В случае досрочного расторжения договора по инициативе Заказчика / Потребителя Исполнитель возвращает часть предоплаты за неоказанные услуги за вычетом фактически понесенных расходов (включая расходы на подготовку учебных материалов, аренду помещений, оплату труда преподавателей за фактически проведённые занятия) в соответствии с п. 7.5 настоящего договора. Возврат производится в течение 10 рабочих дней с момента получения письменного заявления Заказчика о расторжении договора.

6.9. Подтверждением оплаты служит предоставленный Исполнителю платёжный документ с отметкой банка об исполнении.

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, заключенному в письменной форме, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Потребитель, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия законных представителей при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

От имени Потребителя в возрасте от 6 до 14 лет договор в любое время может быть расторгнут Заказчиком при условии, указанном в абзаце 1 настоящего пункта.

7.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

7.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии полного возмещения Потребителю убытков. В случае отказа Исполнителя от договора по основаниям, не связанным с нарушением Заказчиком своих обязательств,

Исполнитель возвращает Заказчику всю полученную предоплату за неоказанные услуги в полном объёме в течение 10 рабочих дней.

7.5. Потребитель вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов. Возврат денежных средств производится с учётом пропорционально оказанных услуг.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

8.2. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

8.3. Все споры между Исполнителем и Потребителем решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Срок действия договора и другие условия

9.1. Настоящий договор вступает в силу с «___» _____ 20__ г. и действует на период обучения по «___» _____ 20__ г., а в части взаимных обязательств – до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

10. Заключительные положения

10.1. Под периодом предоставления ПОД (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Потребителя в группу ПОД МОУ СШ № 5 имени С.П. Королёва до даты издания приказа об отчислении Потребителя из МОУ СШ № 5 имени С.П. Королёва, либо до даты окончания учебного года.

10.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

11. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:

муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 5 г. Волжского Волгоградской области"
404101, Волгоградская область, г. Волжский,
улица им. С.Р. Медведева, дом 79
ИНН\КПП 3435145014/343501001
Отделение Волгоград/УФК Волгоградской области
г. Волгоград
БИК 011806101
Казначейский счет 03234643187100002900
Единый казначейский счет
40102810445370000021
л/с 763.03.263.7 в управлении финансов г. Волжского
КБК 7630000000000000000130
Электронный адрес: vlz_sch5@volganet.ru
Директор

М.П. Е.Д. Илларионова

Заказчик:

Фамилия Имя Отчество _____

паспортные данные _____

Адрес места жительства _____

Телефон _____

_____/_____

подпись

Ф.И.О